**PROGRAM DORADZTWA ZAWODOWEGO**

w Szkole Podstawowej nr 130

im. Marszałka Józefa Piłsudskiego

w Łodzi
rok szkolny 2017/2018

Opracował(a): Monika Matyjaszczyk
– nauczyciel języka angielskiego, wychowawca klasy VII

**Cele ogólne programu:**

* poznawanie samego siebie;
* analiza informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy;
* poszerzanie własnych: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
* kształtowanie gotowości do wejścia na rynek pracy;
* rozwijanie umiejętności uczenia się przez całe życie.

W programie ujęte zostały również cele szczegółowe w poszczególnych obszarach:

W obszarze **POZNANIE SIEBIE** uczeń:

* rozpoznaje swoje zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe);
* charakteryzuje wartości z uwzględnieniem wartości pracy;
* określa aspiracje i potrzeby związane z własnym rozwojem i możliwe sposoby ich realizacji.

W obszarze **ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY** uczeń:

* wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody;
* wskazuje drogi zdobycia wybranych zawodów;
* uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka;
* konfrontuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy oraz oczekiwaniami pracodawców.

W obszarze **RYNEK EDUKACYJNY** uczeń:
* charakteryzuje strukturę systemu edukacji;
* analizuje oferty szkolnictwa ponadpodstawowego i wyższego pod kątem możliwości dalszego kształcenia;
* określa znaczenie uczenia się przez całe życie.

W obszarze **PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU** uczeń:

* określa marzenia, cele i plany edukacyjno-zawodowe na bazie własnych zasobów;
* planuje ścieżkę kariery, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów;
* identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie kariery.

III. **Treści programowe wynikające z realizacji:**

1. Moje mocne strony, umiejętności I zdolności
* Poczucie własnej wartości.
* Analiza SWOT.
* Moja ocena – realna czy nierealna.
* Samoświadomość kluczem do podejmowania decyzji.
1. Kompetencje uniwersalne
* Siła własnej woli.
* Umiejętności komunikacyjne.
* Asertywność.
* Afiliacja.
* Zarządzanie stresem
1. Świat zawodów
* Zawody w moim najbliższym otoczeniu.
* Zawody przyszłości.
* Charakterystyka ciekawych zawodów.
1. Zainteresowania
* Spędzanie wolnego czasu a hobby.
1. Osobowość zawodowa i predyspozycje zawodowe
* Moje predyspozycje życiowe.
* Moje aspiracje.
* Moje wartości.
* Ja na obecnym rynku pracy.
1. System edukacji
* Ścieżki kształcenia.
1. Praca jako wartość
* Współczesny rynek pracy.
* Co cenisz w pracy?
* Dlaczego warto pracować.
* Wynagrodzenie a moje podejście do pracy.
1. Zawody przyszłości
* Elastyczność zawodów i rynek pracy.
* Zawody deficytowe, „wymierające”, nowe.

**IV. Sposoby osiągania celów kształcenia i wychowania:**

Zrealizowanie postawionych w programie celów wymaga stosowania technik i narzędzi pozwalających uczniowi rozpoznać własny potencjał i zasoby sprzyjające, z dużym prawdopodobieństwem, wyborowi najodpowiedniejszej ścieżki zawodowej. W zakresie samopoznania wykorzystywane w programie będą ;

* wystandaryzowane testów i kwestionariusze,
* ćwiczenia na rozpoznawanie przekonań,
* metody projekcyjne,
* metody plastyczne,
* portfolio,
* gry i  zabawy,
* ćwiczenia na określone typy uzdolnień,
* metody oparte na analizie filmów, biografii, cytatów,
* prace na metaforach,
* skale pomiarowe,
* techniki oparte na informacji zwrotnej.

**V. Opis zakładanych efektów kształcenia**

**W zakresie wiedzy uczeń:**

* posługuje się pojęciami związanymi z tematyką rynku pracy, kwalifikacji zawodowych;
* identyfikuje swoje możliwości psychofizyczne i predyspozycje zawodowe;
* wyjaśnia zależności pomiędzy zainteresowaniami a wyborem zawodu;
* wymienia umiejętności niezbędne do prawidłowego funkcjonowania w różnych rolach zawodowych i społecznych.

**W zakresie umiejętności uczeń:**

* rozwija swoje zainteresowania;
* wykorzystuje wiedzę teoretyczną z zakresu doradztwa zawodowego, aby trafnie określić swe predyspozycje, zdolności, umiejętności;
* samodzielnie lub z pomocą doradcy planuje dalszą ścieżkę rozwoju edukacyjno-
-zawodowego.

**W zakresie kompetencji społecznych uczeń:**

* skutecznie współpracuje z kolegami w zespole;
* przyjmuje twórczą i refleksyjną postawę wobec przekonań oraz sposobu postępowania innych ludzi;
* rozwiązuje konflikty powstające podczas pracy zespołowej.

**VI. Harmonogram zajęć w ramach doradztwa zawodowego dla klasy VII**

**w roku szkolnym 2017/2018 w ramach WSDZ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TEMATYKA** | **REALIZACJA** | **GODZINY** |
| **BLOK TEMATYCZNY - SAMOPOZNANIE ( 5h)** |
| Poznaj siebie! Samoświadomość i samopoznanie. | Luty | 1 |
| Moje mocne strony. | Luty | 2 |
| Zainteresowania, umiejętności, zdolności, predyspozycje. | Marzec | 2 |
| **BLOK TEMATYCZNY - INFORMACJE EDUKACYJNO – ZAWODOWE (2h)** |
| Co to jest rynek pracy i kim jest pracodawca?  | Kwiecień | 1 |
| Moja przyszłość edukacyjno-zawodowa. | Kwiecień | 1 |
| **BLOK TEMATYCZNY - RYNEK PRACY (3h)** |
| Zawody, zawody przyszłości, kwalifikacje i kompetencje na rynku pracy. | Maj | 2 |
| Zawody w moim najbliższym otoczeniu | Czerwiec | 1 |

**VII. Ewaluacja bieżąca i końcoworoczna pozwala na określenie mocnych i słabych stron podjętych działań. Jest punktem wyjścia do modyfikacji programu.**